

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีฆ้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีฆ้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีฆ้อง จึงขอรายงานผลการดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
๑.การเพิ่ม ประสิทธิภาพการสื่อ สภาครรัฐและคู่มือการ ให้บริหาร	๑.จัดประชุมบูรณาการทุกกองเพื่อ จัดทำและปรับปรุงคู่มือการ ปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนให้เป็น ปัจจุบัน ๒.นำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อรูป แบบอื่นๆที่สะดวกและดึงดูดต่อการ อ่านเข้าใจง่าย เช่น แผ่นพับอินโฟ กราฟิก ๓.เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางที่ หลากหลายทั้งบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการ และสื่อสังคมออนไลน์ (Facebook๒Line)	ทุกกอง	ม.ค - ก.ย ๒๕๖๘	๑.มีคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานและ คู่มือประชาชนที่ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบันทุกกอง ๒.มีสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบ infographic และแผ่นพับ ติดตั้ง ณ จุด บริการและเผยแพร่บนสื่อออนไลน์อย่าง เป็นระบบ ๓.เจ้าหน้าที่สามารถให้ข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนได้อย่างถูกต้อง ชัดเจนและ เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน	๑.ประชาชนมีความเข้าใจใน ขั้นตอนการติดต่อราชการ ลด ความสับสนและลดระยะเวลา ในการสอบถามข้อมูล ๒.เกิดความโปร่งใสในการ ให้บริการเนื่องจากการ เปิดเผยขั้นตอนและระยะเวลา ที่ชัดเจนต่อสาธารณะ ๓.สร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ ทันสมัยและใส่ใจในการสื่อสาร ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ต่อประชาชน
๒.การพัฒนา นวัตกรรมบริการ สาธารณะและระบบ ธรรมาภิบาลดิจิทัล(E- Service)	๑.พัฒนาและยกระดับการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ในภารกิจหลัก เช่น การแจ้งเรื่องร้องเรียนออนไลน์ การแจ้งเรื่องน้ำอุปโภคบริโภค	สำนักปลัด	ม.ค.- ก.ย ๒๕๖๘	๑.เปิดใช้งานระบบ E-Service ครอบคลุมงานบริการหลักของหน่วยงาน ๒.มีช่องทางออนไลน์ที่ประชาชน	๑.ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วลดภาระค่าใช้จ่ายและ เวลาในการเดินทางมาติดต่อ ราชการ ณ ที่ทำการ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
	<p>๒. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการ กระบวนการทำงานภายในเพื่อลด การใช้ดุลยพินิจและเพิ่มความ รวดเร็ว</p> <p>๓. จัดทำระบบติดตามสถานการณ์รับ บริการออนไลน์ เพื่อให้ประชาชน ตรวจสอบความคืบหน้าได้ด้วย ตนเอง</p>			<p>สามารถยื่นคำขอและติดตามสถานการณ์ ดำเนินงานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง</p> <p>๓. มีการจัดเก็บฐานข้อมูลการให้บริการ อย่างเป็นระบบ เพื่อนำมาวิเคราะห์และ พัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน</p>	<p>๒. ลดโอกาสการเรียกรับ ผลประโยชน์หรือการใช้ดุลยพินิจ ที่ไม่เหมาะสม เนื่องจากระบบมี การบันทึกข้อมูลและขั้นตอนไว้ อย่างชัดเจน</p> <p>๓. อบต.โคกปีบ มีระบบ ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน สอดคล้องกับมาตรฐาน ITA</p>
<p>๓. การยกระดับธรรมา ภิบาลและการบริหาร ราชการแบบมีส่วนร่วม</p>	<p>๑. จัดให้มีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ และผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ประชาชน สามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก ข้อมูล ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. กำหนดแนวทางปฏิบัติแก่ เจ้าหน้าที่ในการให้บริการข้อมูล ข่าวสาร การชี้แจงและตอบข้อซักถาม ผ่านช่องทางการติดต่อได้อย่าง ชัดเจน</p> <p>๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ในการสื่อสารขององค์การบริหาร</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๘</p>	<p>๑. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและ ผลงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน Facebook ป้าย ประชาสัมพันธ์</p> <p>๒. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ๒๕๔๐ โดยมีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลให้ สืบค้นง่ายและจัดเก็บสถิติอย่างเป็น ระบบ</p> <p>๓. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยตรงเพื่อตอบข้อซักถามและให้ คำแนะนำแก่ประชาชนพร้อมรายงานผล ให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่ได้รับแนวทางการ</p>	<p>๑. ประชาชนสามารถตรวจสอบ การทำงานและโครงการต่างๆ ของอบต.ได้อย่างรวดเร็วและ เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. ประชาชนได้รับคำตอบหรือ คำอธิบายที่เข้าใจง่าย ลดความ สับสนระหว่างเจ้าหน้าที่และผู้รับบริการ</p> <p>๓. ประชาชนทุกกลุ่มสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่าง สะดวกและเสมอภาค</p> <p>๔. ข้อมูลสถิติถูกนำมาวิเคราะห์ เพื่อปรับการให้บริการ</p>

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
	<p>ส่วนตำบลโคกปีบ้องรายงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นรายไตรมาส ๔. ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติ ณ ศูนย์ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้า ตรวจสอบและสืบค้นข้อมูลข่าวสาร ได้</p> <p>๕. ผู้บังคับบัญชาควบคุมการปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ต่างๆอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเป็น ปัจจุบัน</p>			<p>ปฏิบัติงานที่ชัดเจนเน้นทำให้บริการด้วย ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>ขประชาชนสัมพันธ์ตามความ ต้องการองคนในพื้นที่ได้ยิ่งขึ้น</p>
<p>๔. การควบคุมและ ตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๑. จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือเกี่ยวกับการ ขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการ แผนผังขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือขั้นตอน ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด</p> <p>๒ จัดทำมาตรการกำกับดูแลและ</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>ม.ค. - ก.ย ๒๕๖๘</p>	<p>๑ จัดทำและปรับปรุงคู่มือพร้อมแผนผัง ขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมถึงประชาสัมพันธ์ขั้นตอนให้บุคลากร ทุกระดับทราบและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด</p> <p>๒ วางแนวทางปฏิบัติและมาตรการ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน เพื่อป้องกัน การนำพัสดุหรือครุภัณฑ์ไปใช้ประโยชน์</p>	<p>๑. บุคลากรมีความเข้าใจและ ปฏิบัติตามขั้นตอนการยืม ทรัพย์สินของราชการสนได้อย่าง ถูกต้อง ลดข้อผิดพลาดและลด ความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่ ผิดระเบียบ</p> <p>๒. ทรัพย์สินของราชการได้รับการ ดูแลและนำไปใช้เพื่อประโยชน์ ในการปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่า</p>

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
	<p>ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>๓. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่องานเพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๔. ผู้บังคับบัญชาควบคุมและกำกับบุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p> <p>๕. ผู้บังคับบัญชาจัดให้มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ</p> <p>๖. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานให้นายกฯทราบทุกเดือน</p>			<p>ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้องโดยมิชอบ</p> <p>๓ จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่และสามารถแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตน กับ ผลประโยชน์ส่วนรวม ได้อย่างชัดเจน</p> <p>๔.ผู้บังคับบัญชาควบคุมการยืม-คืนทรัพย์สิน พร้อมสุ่มตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ในแต่ละส่วนงาน</p>	<p>และมีระบบการจัดเก็บ/ตรวจสอบที่ชัดเจน</p> <p>๓. ลดโอกาสการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์สุจริต ทำให้การใช้ทรัพยากรของ อบต.เป็นไปอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>๔. เมื่อมีการควบคุมและตรวจสอบอย่างเป็นระบบ ช่วยลดการสูญหายหรือการชำรุดจากการใช้งานผิดประเภท ส่งผลให้ประหยัดงบประมาณในการซ่อมบำรุงหรือจัดซื้อทดแทนในระยะยาว</p>
<p>๕.การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๑.ออกประกาศอย่างเป็นทางการว่าบุคลากรทุกระดับ “ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด” ทั้งก่อนขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ และติดตั้งป้ายประกาศ ณ จุดให้บริการและเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ของอบต.โคกปีฆ้อง เพื่อให้บุคคลภายใน</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>ม.ค. – ก.ย ๒๕๖๘</p>	<p>๑.จัดทำประกาศนโยบาย No Gift Poticy อย่างเป็นทางการโดยติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ ณ จุดบริการและสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>๒.กำหนดแบบฟอร์มและกระบวนการให้บุคลากรรายงานการรับของขวัญต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น</p>	<p>๑.บุคลากรมีความตื่นตัวและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามนโยบาย No Gift Poticy เกิดค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน</p> <p>๒.การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ ทำให้</p>

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
	<p>นอกรับทราบเจตนารมณ์ พร้อมทั้ง ส่งสำเนาประกาศให้บุคลากรทุกกอง รับทราบและถือปฏิบัติ อย่าง เคร่งครัด</p> <p>๒.จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างราย เดือนและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีเผยแพร่บนเว็บไซต์ และ บอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>๓.เชิญชวนภาคประชาชนหรือ ตัวแทนชุมชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ใน ขั้นตอน</p> <p>การตรวจรับพัสดุหรือการเปิดซอง ตามความเหมาะสม</p> <p>๔.จัดอบรม/ประชุม เพื่อให้ความรู้ และแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตน และส่วนรวม โดยน้อมนำหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้</p> <p>๕.หัวหน้าส่วนราชการต้องตรวจสอบ การเบิกจ่ายงบประมาณอย่างใกล้ชิด</p> <p>๖.หากตรวจสอบพบการทุจริตให้ ดำเนินการตั้งคณะกรรมการ สอบสวนทางวินัยตามกฎหมายหมาย โดยไม่มีข้อยกเว้น</p>			<p>๓.เผยแพร่การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน/รายปี ผ่านช่องทางสื่อสารของ อบต.โคกปีฮ่อง</p> <p>๔.เปิดโอกาสให้ภาคเอกชนและภาค ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ สังเกตการณ์ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๕.จัดอบรมและประชุมปลูกฝังจิตสำนึก เรื่องคุณธรรม จริยธรรม และนำหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้</p>	<p>กระบวนการหาตัวผู้รับจ้าง เป็นไปด้วยความยุติธรรม</p> <p>๓.ประชาชนมีความมั่นใจใน ความโปร่งใสของ อบต.โคกปี ฮ่องมากขึ้น ๔. การกำหนด บทลงโทษที่ชัดเจนและการเอา จริงเอาจังของผู้บริหารช่วยลด ความเสี่ยงในกระบวนการพัสดุ</p> <p>๕. การดำเนินการครบทุกมิติ ส่งผลโดยตรงต่อคะแนนการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงาน</p>

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๖. การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>๑. ออกประกาศหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน ตั้งแต่การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง การประเมินผลการปฏิบัติงานไปจนถึงการสร้างขวัญกำลังใจ</p> <p>๒. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการในทุกภารกิจ พร้อมเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ</p> <p>๓. ใช้ระบบคณะกรรมการในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา และเกิดความเป็นธรรมในองค์กร</p> <p>๔. กำชับให้บุคลากรแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ไม่ใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวมาตัดสินให้คุณให้โทษแก่ผู้ใด</p> <p>๕. จัดอบรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมรวมถึงแจ้งบทลงโทษหากมีการทุจริต</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. – ก.ย ๒๕๖๘</p>	<p>๑. จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่ครอบคลุม ตั้งแต่การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ไปจนถึงการสร้างขวัญกำลังใจอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจส่วนตัวและสร้างมาตรฐานความเป็นธรรม</p> <p>๓. จัดกิจกรรมอบรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และแจ้งบทลงโทษเกี่ยวกับการทุจริต</p> <p>๔. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานที่ระบุขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจน พร้อมเผยแพร่สู่สาธารณชน</p>	<p>๑. บุคลากรได้รับสิทธิประโยชน์และการประเมินผลที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการเล่นพรรคเล่นพวก และสร้างขวัญกำลังใจ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ยึดประมวลจริยธรรมอย่างเคร่งครัด สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่ และตัดสินใจโดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ</p> <p>๓. ประชาชนได้รับบริการที่รวดเร็วและมีมาตรฐานตามที่ระบุไว้ในคู่มือ ลดโอกาสการเรียกรับผลประโยชน์</p> <p>๔. อบต. โคกปี่ฆ้อง มีภาพลักษณ์การบริหารงานที่โปร่งใส และมีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)</p>
<p>๗. มาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมให้ผู้บริหารและบุคลากรแสดงพลังร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตและสร้าง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. – ก.ย ๒๕๖๘</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับร่วมประกาศเจตนารมณ์ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม</p>	<p>๑. บุคลากรมีความตื่นตัวและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามนโยบาย No Gift Policy เกิด</p>

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
	<p>วัฒนธรรมการไม่รับของขวัญ</p> <p>๒. จัดกิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังรักษาเกียรติภูมิและยึดมั่นในประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. จัดประชุมร่วมกับทุกกองงานเพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่แยกส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่อย่างเด็ดขาด</p> <p>๔. ทบทวนแนวปฏิบัติการจัดการร้องเรียนการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๕. จัดทำช่องทางการร้องเรียนที่เข้าถึงง่ายพร้อมมีมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแส</p>			<p>๒. จัดกิจกรรมเสริมสร้างแรงบันดาลใจและอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. จัดประชุมทุกกองงานเพื่อกำหนดบทบาทความโปร่งใสและกำชับเรื่องการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนออกจากประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๔. ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตให้กระชับ รวดเร็ว และเป็นระบบ</p> <p>๕. จัดทำช่องทางร้องเรียนที่หลากหลายพร้อมวางมาตรการรักษาความลับและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสอย่างเข้มงวด</p>	<p>นิสัยในการปฏิบัติงานโดยไม่มีหวังผลประโยชน์ตอบแทน</p> <p>๒. การใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก ลดปัญหาเรื่องการเลือกปฏิบัติ</p> <p>๓. ทุกกองงานมีทิศทางการทำงานการทำงานที่ชัดเจนและเชื่อมโยงกันทำให้การขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๔. ประชาชนมีความมั่นใจในการมีส่วนร่วมมากขึ้น เนื่องจากมีระบบคุ้มครองที่ปลอดภัยและเชื่อถือได้</p> <p>๕. อบต.โคกปีบ้อง มีภาพลักษณ์เป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่มีมาตรฐานความโปร่งใสในระดับสูงสุดคล้องกับแนวทางประเมิน ITA</p>